



## 梨木樹天主教小學

## 學生通告

有關「新學年安排及學生備忘」事宜

敬啟者：茲有下列各事項，請貴家長垂注：

一. 開學週（開課首五天，即九月二日至九月六日）

1. 上課時間：上午 7:55 – 中午 12:00

（學生須於上午 7:55 前到達學校，上午 7:55 後返校者作遲到論）

2. 九月二及三日由班主任上課及處理班務，如編排座位、集隊、進行常規訓練，學生只須攜帶書包及適量文具回校；九月五及六日帶中、英、數課本上課。

二. 開學週後上課時間

1. 九月九日（星期一）開始按時間表全日上課。

2. 每週上課五天（星期一至星期五）。

3. 上課時間：

星期一至四：上午 7:55 – 下午 3:15（五、六年級課後補課：下午 3:15 – 3:55）

星期五：上午 7:55 – 下午 2:25

4. 小息時間：上午 9:40 – 上午 10:00（第一小息）

上午 11:10 – 上午 11:25（第二小息）

5. 午膳時間：下午 12:35 – 下午 1:25

三. 學習評估時間

1. 上、下學期各兩次學習評估，每學期評估一佔 30%，評估二佔 70%，合共 100%。

2. 每次學習評估分三天，在上午進行。

（未列入學習評估時間表內之科目將在學習評估前進行，有關評估安排詳情容後通告）

四. 課程的編配

1. 每課節三十五分鐘。

2. 星期五午膳後進行課外活動課或周會活動：分一至三年級及四至六年級兩個組別隔週輪流進行，部分購買服務的訓練活動則在放學後或星期六舉行。

3. 隔週交替進行圖書課或生活教育課。

4. 除現有科目外，每週均設有校園電視台學習時段或閱讀時段。（星期二至五：上午 8:00 – 8:15）。

五. 保母車及食物飲品售賣機

1. 請家長自行與保母車司機商討車費及接送時間，特別是在上課時間因天氣惡劣，教育局宣佈學校須即時停課等情況之接送安排。

2. 本校增設自動食物飲品售賣機，三至六年級學生須使用八達通咭購買所需食物及飲品。

六. 拍攝學生照片

本校將於九月十日（星期二）為全體學生安排拍攝學生照片（必須穿上夏季校服）以供製作學生智能卡之用。學生如欲購買照片，請留意有關單張及準備足夠款項（一打\$10），於拍攝當天交予攝影公司職員。

七. 午膳安排（包括午膳後休息或活動時段）

時間：五十分鐘

原則：為學生安全起見，學生不可離校用膳。

家長可選擇下列其中一種方式安排 貴子弟的午膳：

	程 序	注意事項
1. 學校代訂飯盒	由家長教師會及教師組成的午膳籌備小組選定的午膳供應商將飯盒送到課室。 午膳時，由老師按訂飯名單派發飯盒給學生在課室用膳，並由老師/家長義工指導學生用膳禮貌、清理工作，並看管秩序。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 由「盈信膳食天地」供應飯盒。</li> <li>2. 飯盒定價：小一至小六每份港幣\$19.50，訂飯以整月計算，月中派發午膳訂購表格供家長選擇。</li> <li>3. 如學生告假，請於早上 9:00 前通知校務處，飯盒退款會每月結算，並在下月訂購午膳時扣除。(早上 9:00 後才通知校方將不獲接納退飯)</li> <li>4. 學生必須自備餐具及濕毛巾(放於小膠盒內)作清潔之用。</li> <li>5. 如當日早上 9:00 前宣佈停課，午膳服務將會暫停；如當日早上 9:00 後宣佈停課，午膳服務將會繼續。</li> <li>6. 如學生選擇學校代訂飯盒，而又申請 2019/2020 年度書簿津貼並獲批「全額」津貼，可於該月 15 日前將「資格證明書」副本交回本校彭耀嫻老師，午膳津貼將由下一個月開始，而已繳費用，將於學期末歸還。</li> </ol>
2. 學生自行攜帶	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生於早上上課時攜飯盒回校交學校保管。</li> <li>2. 學生留在課室用膳，由老師/家長義工派發，並指導學生用膳禮貌、清理工作，並看管秩序。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生不可攜帶流質食物回校，如湯、粥等。</li> <li>2. 午膳必須以不碎的器皿盛載。</li> <li>3. 學生午膳盛載器必須放在布袋內及寫上學生的班別、姓名及座號。</li> <li>4. 午膳盛載器由學生放學後攜帶回家清理。</li> <li>5. 學生必須自備餐具及濕毛巾(放於小膠盒內)作清潔之用。</li> </ol>
3. 家長送午膳到校	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 家長於上午 11:45 - 下午 12:15 送午膳到校，由學校收集送上課室。</li> <li>2. 學生留在課室用膳，並由老師/家長義工派發，指導用膳禮貌、清理工作，並看管秩序。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. 為讓學生養成健康飲食習慣，請勿以「外賣」形式速遞食物到校。</li> </ol>

如有任何查詢，請聯絡班主任、孫偉雄副校長或張文康主任。

此 致  
貴 家 長

校長\_\_\_\_\_謹啟

侯麗珊

二零一九年九月二日